

**Порядок рассмотрения обращений граждан (физических лиц)  
осуществляется в соответствии с федеральным законом от 02.05.2006 г.  
№ 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ».**

**Общий порядок рассмотрения обращений.**

Гражданин РФ имеет право обратиться в любые государственные и муниципальные органы, или к их должностным лицам. Обращение гражданина — это направленные в государственный орган, орган местного самоуправления, должностному лицу письменные предложение, заявление, жалоба. (ст. 4 Закона).

**Требования к письменному обращению.**

В обязательном порядке указывается, куда или кому направляется обращение, Ф.И.О. должностного лица. Также в обязательном порядке указываются свои данные — ФИО и почтовый или электронный адрес, по которому должен быть направлен ответ. Текст обращения должен содержать суть предложения, заявления, жалобы, с которыми хочет обратиться гражданин. При этом почерк, если обращение написано от руки, должен быть разборчив. Если текст не читабелен (по любым причинам), орган или лицо, кому было направлено обращение, имеют право не отвечать и освобождаются в этом случае от ответственности. Также не рассматриваются обращения, содержащие нецензурные выражения, брань, угрозы. Под текстом обращения в обязательном порядке следует проставить личную подпись и дату.

**Порядок направления письменного обращения.**

Письменное обращение может быть направлено любыми способами и при помощи любых средств связи, дающих возможность направить документ. Письменное обращение подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления. Любое официальное обращение подлежит обязательному рассмотрению.

**Гарантии безопасности граждан, направивших обращение.**

Закон предусматривает определённые меры защиты граждан, направивших обращение. Это: запрет на преследование гражданина в связи с его обращением с критикой деятельности органов или должностного лица и т. д. Кроме этого, при рассмотрении обращения не допускается разглашение сведений, содержащихся в обращении, а также сведений, касающихся частной жизни гражданина, если только сам гражданин не дал на то согласия.

**Права граждан при рассмотрении обращения.**

При рассмотрении обращения гражданин имеет право предоставлять дополнительные документы; знакомиться с документами и материалами; получить письменный ответ по сути обращения; обращаться с жалобой на принятое по обращению решение или на действие или бездействие в связи с рассмотрением обращения; обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения обращения.

**Сроки рассмотрения обращений.**

Письменное обращение рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

**Ответственность за нарушение порядка рассмотрения обращений граждан.**

За нарушение порядка рассмотрения обращений граждан предусмотрена административная ответственность. Эта ответственность предусмотрена ст. 5.59 КоАП РФ.